



राज्य संसाधन केन्द्र, उ.प्र., लखनऊ

साक्षरता निकेतन, कानपुर रोड, लखनऊ-226023

दूरभाष नं. 0522-2470268, ई-मेल : directorilbko@gmail.com



पत्रांक: SRC/16/Vol-V/2025-26

दिनांक: 02 फरवरी, 2026

निविदा/सूचना

राज्य संसाधन केन्द्र, उ.प्र., साक्षरता निकेतन, लखनऊ द्वारा नई किरन प्रवेशिका की 130000 (एक लाख तीस हजार) प्रतियों के मुद्रण हेतु प्रतिष्ठित एवं अनुभवी मुद्रकों से सीलबन्द निविदा दिनांक 16.02.2026 तक अपरान्ह 03:00 बजे तक आमंत्रित की जाती है। मुद्रण सामग्री की विशिष्टियाँ, विवरण, निविदा प्रपत्र तथा निविदा के नियम तथा शर्तें इण्डिया लिटरसी बोर्ड की वेबसाइट indialiteracyboard.org पर उपलब्ध हैं। निविदा प्रपत्र निदेशक, राज्य संसाधन केन्द्र, उ.प्र. के कार्यालय से किसी भी कार्य दिवस में ₹1000.00 नगद जमा कर प्राप्त कर सकते हैं। निविदाएँ दिनांक 16.02.2026 तक अपरान्ह 03:30 बजे निविदादाता की उपस्थिति में खोली जाएंगी।

निदेशक

राज्य संसाधन केन्द्र, उ.प्र., लखनऊ



राज्य संसाधन केन्द्र, उ.प्र., लखनऊ



निविदा/सूचना

राज्य संसाधन केन्द्र, उ.प्र., साक्षरता निकेतन, लखनऊ द्वारा नई किरन प्रवेशिका की 130000 (एक लाख तीस हजार) प्रतियों के मुद्रण हेतु प्रतिष्ठित एवं अनुभवी मुद्रकों से सीलबन्द निविदा दिनांक 16.02.2026 तक अपरान्ह 03:00 बजे तक आमंत्रित की जाती है। मुद्रण सामग्री की विशिष्टियाँ, विवरण, निविदा प्रपत्र तथा निविदा के नियम तथा शर्तें इण्डिया लिटरैसी बोर्ड की वेबसाइट indialiteracyboard.org पर उपलब्ध हैं। निविदा प्रपत्र निदेशक, राज्य संसाधन केन्द्र, उ.प्र. के कार्यालय से किसी भी कार्य दिवस में ₹1000.00 नगद जमा कर प्राप्त कर सकते हैं। निविदाएँ दिनांक 16.02.2026 तक अपरान्ह 03:30 बजे निविदादाता की उपस्थिति में खोली जाएंगी।

(सन्ध्या तिवारी)
निदेशक



राज्य संसाधन केन्द्र, उ.प्र.

साक्षरता निकेतन, लखनऊ-226023



निविदा प्रपत्र

मूल्य - ₹1000/-

रसीद सं.-

दिनांक :

1. निविदा जमा करने की तिथि :
2. निविदादाता फर्म का नाम व पूरा पता:.....
.....
पंजीयन क्रमांक :
जी.एस.टी. नं. :
3. धरोहर राशि ₹ बैंक का नाम
बैंक ड्राफ्ट क्रमांक दिनांक
4. मुद्रण सामग्री (कागज के प्रकार सहित)

नई किरन प्रवेशिका

आकार	-	20x30
		8
पृष्ठ	-	180 (कवर अतिरिक्त)

कागज :

आवरण पृष्ठ	-	200 जी.एस.एम. आर्ट पेपर (जे.के.)
अंतः पृष्ठ	-	60 जी.एस.एम. क्रीम वोब (सेन्चुरी)
ब्राइटनेस	-	न्यूनतम 70 प्रतिशत

रंग छपाई :

आवरण पृष्ठ	-	बहुवर्णीय
अंतः पृष्ठ	-	2 रंग
बाइंडिंग	-	परफेक्ट बाइंडिंग

130000 पुस्तक दर (अंकों में).....(शब्दों में).....

(फर्म के अधिकृत प्रतिनिध के
हस्ताक्षर एवं मुहर)

नियम व शर्तें

1. निविदा मुहर बन्द लिफाफे में ही स्वीकार की जाएंगी।
2. निविदा प्रपत्र के साथ ₹50,000/-धरोहर धनराशि का बैंक ड्राफ्ट, निदेशक, राज्य संसाधन केन्द्र, उ.प्र. के पक्ष में जमा करना होगा, तभी निविदा पर विचार किया जा सकेगा।
3. जिस निविदादाता का किसी भी प्रदेश की पाठ्य पुस्तकों के मुद्रण/प्रकाशन कार्य में पिछले पाँच वर्षों में कम से कम तीन वर्षों का अनुभव नहीं होगा, तो उनकी निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा और निविदा स्वतः निरस्त मानी जायेगी। (अनुभव प्रमाण पत्र संलग्न करें)
4. निविदा के साथ पुस्तक में प्रयोग किये जाने वाले कागज का नमूना जी.एस.एम. तथा ब्राण्ड को अंकित करते हुए संलग्न करना होगा।
5. निविदा में दी गई दरों में कागज का मूल्य, कम्पोजिंग तथा छपाई का मूल्य सम्मिलित होगा। कार्योपरान्त मुद्रित सामग्री को पेन ड्राइव में लेकर राज्य संसाधन केन्द्र, उ.प्र. के कार्यालय में जमा करना अनिवार्य होगा।
6. पुस्तक के मुद्रण में छपाई व कागज दोनों की गुणवत्ता का विशेष ध्यान रखना होगा।
7. निर्धारित मानकों के अनुरूप कागज की गुणवत्ता एवं मुद्रण में त्रुटियाँ पाए जाने पर धरोहर धनराशि जब्त कर ली जाएगी एवं मुद्रण कार्य का कोई भुगतान नहीं किया जाएगा।
8. प्रवेशिका मुद्रण के पश्चात राज्य संसाधन केन्द्र, उ.प्र. द्वारा यदि कागज की गुणवत्ता की जाँच कराई जाएगी तो उस पर व्यय होने वाली धनराशि का वहन मुद्रक द्वारा किया जाएगा।
9. मुद्रण हेतु दी गई सामग्री के प्रूफ के अनुमोदन उपरान्त ही मुद्रक द्वारा सामग्री मुद्रित की जाएगी।
10. अन्तिम प्रूफ के अनुमोदन के उपरान्त अधिकतम 21 दिन के अन्दर ही समस्त सामग्री मुद्रित कर राज्य संसाधन केन्द्र, उ.प्र. को अथवा उनके द्वारा बताये गए स्थान पर उपलब्ध करानी होगी।
11. निविदा में दिये गए मूल्य में मुद्रित सामग्री 50-50 के बण्डल में बाँधकर राज्य संसाधन केन्द्र, उ.प्र. को अथवा उनके द्वारा बताये गए स्थान पर उपलब्ध कराना होगा।
12. प्रवेशिकाओं को मुद्रित कर राज्य संसाधन केन्द्र, उ.प्र. को आपूर्ति कराने के पश्चात् तत्सम्बन्धी बिल प्रस्तुत करते समय बिल के साथ कागज क्रय किये जाने वाले मिल अथवा ऑथोराइज्ड डिस्ट्रीब्यूटर से मानक के अनुसार कागज क्रय किये जाने की रसीद/प्रमाण-पत्र संलग्न करना होगा।
13. निदेशक, राज्य संसाधन केन्द्र, उ.प्र. को बिना कारण बताए निविदाओं को निरस्त करने का अधिकार होगा।
14. विवाद की दशा में अन्तिम निर्णय निदेशक, राज्य संसाधन केन्द्र, उ.प्र. का मान्य होगा।
15. निविदा प्रपत्र में अंकित नियम व शर्तें मैने भली-भाँति पढ़ ली हैं। उपरोक्त सभी नियम व शर्तें मुझे तथा मेरी फर्म को स्वीकार हैं।

दिनांक:.....

हस्ताक्षर व मोहर

मेसर्स.....

पता.....

.....